



**Agrupamento de Escolas Nuno de Santa Maria**

---

**PLANO DE AÇÃO PARA O  
DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA  
2023/2024**

---

**Data: 06/09/2023**

## 1. Dados do Agrupamento

Equipa de Desenvolvimento Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Maria Celeste Sousa	Diretora	Direção
Ana Maria Dias	Adjunta da Diretora	Gestão informática
Maria Júlia Morgado	Coordenadora da Equipa de Autoavaliação	Formação
José Paulo Vasconcelos	Formador	Formação
Jorge Horácio Simões	Coordenador de Departamento	Infraestruturas e rede
Maria Conceição Amaral	Coordenadora de Departamento	1.º ciclo
Carla Fernanda Pires	Docente do grupo 550	Infraestruturas e rede
Carlos Alberto Laranjeira	Docente do grupo 620	Apoio a alunos e professores
Cláudia Margarida Faria	Coordenadora dos cursos profissionais	Apoio a alunos e professores
Cristina Paula Marques	Embaixadora Digital	Formação
Maria João São Pedro	Docente do grupo 560	Apoio a alunos e professores

### Informação Geral do Agrupamento

N.º de estabelecimentos escolares	10
N.º de alunos	1902
N.º de professores	194
N.º de pessoal não docente	97
Escola TEIP	Não

Período de vigência do PADDE

13/09/2023 - 31/08/2024

Data de aprovação em Conselho Pedagógico da versão para 2023/2024

13/09/2023

## 2.1. Objetivos do PADDE

### Visão e objetivos gerais

#### Melhorar as aprendizagens e as práticas letivas.

Reforçar o papel das competências digitais como instrumentos facilitadores das aprendizagens.

### Parceiros

Associações de Pais e Encarregados de Educação  
 Câmara Municipal de Tomar (CMT)  
 Centro de Formação “Os Templários” (CFT)  
 Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo (CIM MT)  
 Empresas locais  
 Encarregados de Educação (EE)  
 Instituto Politécnico de Tomar (IPT)  
 Ministério da Educação (ME)  
 PSP e GNR  
*Stakeholders* externos

### Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo
Tecnológica e digital	<i>Stakeholders</i> externos	Assegurar a efetiva funcionalidade dos equipamentos e recursos
Pedagógica	Associações de Pais e Encarregados de Educação Centro de Formação “Os Templários” Instituto Politécnico de Tomar PSP e GNR <i>Stakeholders</i> externos	Assegurar a formação dos membros da comunidade educativa
Organizacional	Câmara Municipal de Tomar Centro de Formação “Os Templários”	Assegurar a definição e implementação do PADDE

## 2.2. Planeamento de atividades e cronograma

### Atividades e cronograma

Dimensão Tecnológica e Digital						
Objetivo	Atividade	Intervenientes	Calendarização	Monitorização		
				Indicadores	Fontes/Dados	Periodicidade
Adquirir licenças para o Office365 e outro software pertinente	Adquirir licenças que permitam rentabilizar o uso dos computadores fornecidos aos alunos.	AENSM	2023/2024	Licenças adquiridas	Direção	Anual
Atualizar o <i>software</i> e "congelar" computadores	Instalar software que impeça a alteração das configurações e a propagação de vírus nos computadores utilizados por diferentes utilizadores na EDNAP e na ESSMO	AENSM	2023/2024	Realização do procedimento em mais de 90% do total de computadores	Direção	Anual
Apoiar a resolução de problemas informáticos	Manter em funcionamento o apoio informático: - na "Escola Aberta"; - escolas do Agrupamento.	AENSM	2023/2024	N.º de apoios prestados	Equipa de Desenvolvimento Digital	Anual

Dimensão Pedagógica						
Objetivo	Atividade	Intervenientes	Calendarização	Monitorização		
				Indicadores	Fontes/Dados	Periodicidade
Melhorar a proficiência digital da comunidade	Formação em áreas digitais específicas	AENSM, CFT	2023/2024	Docentes que realizaram a formação	CFT	Anual
	Workshops sobre temáticas variadas (segurança na internet, correio eletrónico, plataformas, ...)	Comunidade Escolar	2023/2024	Workshops realizados N.º de participantes	EDD	Anual
Incrementar a utilização dos Recursos Educativos Digitais (RED)	Criação de recursos digitais próprios: Atualização da base de dados de RED por área disciplinar (AD).	Docentes do AENSM	2023/2024	N.º de RED criados	Áreas Disciplinares	Anual
	Aumentar a utilização dos RED na sala de aula	Docentes do AENSM	2023/2024	Percentagem de aulas com utilização de RED	Áreas Disciplinares	Anual

Dimensão Organizacional						
Objetivo	Atividade	Intervenientes	Calendarização	Monitorização		
				Indicadores	Fontes/Dados	Periodicidade
Promover o uso das TIC na sala de aula	Incrementar a utilização dos equipamentos pessoais por parte de alunos e docentes	Docentes do AENSM	2023/2024	N.º de utilizações semanais em sala de aula por turma	Direção	Anual
Consolidar as aprendizagens no uso das TIC	Consignar horas para trabalho de descoberta e consolidação das aprendizagens TIC	AENSM	2023	Horas atribuídas na distribuição de serviço	Direção	Anual
Prestar apoio tecnológico à comunidade escolar	Constituir equipas formadas por professores, alunos, encarregados de educação e parceiros que permitam apoiar a comunidade educativa.	AENSM, EE, <i>Stakeholders</i> externos	2023/2024	Criação das equipas	Direção	Semestral

### Comentário e reflexão

Com este plano pretende-se capacitar a comunidade educativa para uma utilização mais fluída dos RED com vista a uma melhoria das aprendizagens e da comunicação organizacional.

### 2.3. Plano de comunicação com a comunidade

#### Estratégia

Utilização das plataformas existentes (GIMAC, Office365, Inovar) e das estruturas intermédias para informar a comunidade educativa das várias atividades.

#### Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Estruturas intermédias Página web do Agrupamento Office365	Setembro 2023	Direção Coordenadores de Departamento
Alunos	Através do Diretor de Turma Página web do Agrupamento Office365	Setembro 2023	Diretor de Turma
Organizacional	GIMAC (Gabinete de Imagem e comunicação) Página web do Agrupamento Office365	Ao longo do ano	Direção
Encarregados de Educação	Página web do Agrupamento Correio eletrónico	Ao longo do ano	Direção Diretores de Turma
Comunidade Educativa	GIMAC Página web do Agrupamento Correio eletrónico	Ao longo do ano	Direção Estruturas Intermédias

### 2.4. Monitorização e avaliação

Para além de toda a recolha de informação definida nas atividades previstas, pretende-se aplicar inquéritos de satisfação no final de cada ano e aplicar a SELFIE em 2025 para verificar os progressos obtidos.